

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
МБОУ СОШ № 30 г. Кирова
Протокол № 2 от «30» 08 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

с Советом школы
МБОУ СОШ № 30 г. Кирова
«30» 08 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 30 г. Кирова
Т.В. Орлова-Федосимова
Приказ № 01/16-321 от «01» 09 2023 г.

Положение о Школьной службе примирения МБОУ СОШ №30 г.Кирова

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение о Школьной службе примирения МБОУ СОШ №30 г. Кирова (далее - Положение) регламентирует деятельность МБОУ СОШ №30 г. Кирова (далее - Школа), является правовой основой создания и деятельности школьной службы примирения и создано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка. Конвенцией о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г. Гааге, 1980, 1996, 2007 годов, Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)», Письмом Минпросвещения России от 28.04.2020 N ДГ-375/07 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»).

1.2 Школьная служба примирения является оформленным объединением участников образовательного процесса, реализующим восстановительный подход к разрешению конфликтов, профилактике деструктивного поведения и правонарушений детей и подростков и построению конструктивных отношений в школьном сообществе.

1.3 Школьная служба примирения является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушение несовершеннолетних.

1.4 Результаты работы службы примирения и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.5 Школьная служба примирения является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу примирения, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации Школа может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.6 Допускается создание школьной службы примирения только из педагогов и/или специалистов школы. В работе службы могут участвовать внешние специалисты социального и психологического центра (службы), работающей во взаимодействии со школой, где создана школьная служба примирения.

2. Принципы деятельности школьной службы примирения

2.1 Деятельность Школьной службы примирения основана на следующих принципах восстановительного подхода к реагированию на конфликты с причинением вреда и правонарушения несовершеннолетних:

- восстановление у участников способности понимать (осознавать) свою ситуацию и ситуацию второй стороны, переосмысливать, и исправлять ее;
- ответственность нарушителя перед жертвой (если в ситуации был нарушитель), состоящая в заглаживании причиненного вреда насколько возможно силами самого нарушителя. Исцеление жертвы (если в ситуации была жертва) в процессе заглаживания нарушителем причиненного жертве вреда и ответа на волнующие жертву вопросы со стороны обидчика и его близких;
- принятие самими участниками конфликтной ситуации (если стороны конфликта «равны») на себя ответственности по ее урегулированию, исключаящее насилие или дальнейшее причинение вреда (прекращение взаимной вражды и нормализация отношений);
- планирование сторонами конфликта своего будущего, позволяющего избежать повторения подобных ситуаций в дальнейшем и формирование более ответственного поведения как важный элемент воспитания;
- помощь близких и уважаемых людей в актуализации у участников конфликтной ситуации нравственных установок (ориентиров), отсутствие которых привело к конфликту/нарушению. Поддержка позитивных изменений и выполнения участниками заключенного примирительного договора (плана) со стороны родных, близких и школьного сообщества.

2.2 При проведении восстановительных программ школьной службы примирения соблюдает следующие принципы:

- принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие сотрудников и детей-волонтеров в организации работы школьной службы примирения, так обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с посредником, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в восстановительной программе;

- принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство школьной службы примирения не разглашать полученные в процессе примирения сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи).

принцип нейтральности, запрещающий ведущему восстановительных программ принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе сторону администрации). Посредник - ведущий восстановительных программ в равной степени поддерживает обе стороны в их стремлении в разрешении конфликта. Нейтральность предполагает, что школьная служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Ведущий восстановительных программ в коммуникации занимает понимающую (а не экспертную) позицию, не консультирует, не советует, и не оценивает. Он готовит стороны конфликта к совместной встрече и создает наилучшие условия для реализации в ней ценностей примирения. В результате, стороны начинают понимать друг друга, находят приемлемое для всех участников решение и принимают ответственность за его реализацию без внешнего принуждения. Если ведущий программ понимает, что не может сохранить нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от процедуры примирения или передать ее другому специалисту;

- принцип информирования. Посредник - ведущий восстановительных программ должен предоставить сторонам необходимую информацию о сути программ примирения, ее процессе и возможных последствиях того или иного их выбора (в том числе согласия или отказа от участия в восстановительной программе);

- принцип безопасности. Посредник - ведущий восстановительных программ обязан обеспечить безопасность участников на совместной встрече. В случае сомнений в безопасности необходимо продолжить работу со сторонами по отдельности, или отказаться от проведения совместной встречи.

3. Миссия, цели и задачи Школьной службы примирения

3.1 Миссия Школьной службы примирения - развить и закрепить как культурную традицию способность людей к взаимопониманию, а также формировать ответственное поведение и взаимную поддержку внутри школьного сообщества.

3.2 Цели Школьной службы:

- содействие возмещению ущерба при совершении общественно опасных

еяний несовершеннолетними;

- разрешение конфликтных ситуаций;
- профилактика правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних;
- нормализация взаимоотношений участников образовательных отношений на

основе восстановительного подхода.

Базовой единицей реализации восстановительного подхода является личная встреча всех заинтересованных сторон для конструктивного решения проблемной ситуации.

3.3 Задачами Школьной службы примирения являются:

- проведение восстановительных программ (программ примирения с применением посредничества, «Кругов сообщества», «Школьных восстановительных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;
- обучение обучающихся (воспитанников) и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и реагирования на правонарушения детей и подростков;
- организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о принципах восстановительного подхода к реагированию на конфликты и правонарушения детей и подростков;
- насыщение восстановительными практиками существующих в Школе форм управления и воспитания (таких как родительские собрания, Школьные восстановительные конференции, Круги сообществ, педагогические и методические советы, классные часы и пр.);
- ограничение административных и ориентированных на наказание реакций на конфликты, нарушения дисциплины и нарушений в поведении несовершеннолетних;
- в случае совершения правонарушения/преступления обучающимися - взаимодействие и содействие КДНиЗП, суду и другим субъектам системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся - с целью координации действий для реализации принципов восстановительного подхода и соблюдения интересов детей.

4. Порядок формирования Школьной службы примирения

4.1 В состав Школьной службы примирения могут входить сотрудники школы и родители обучающихся, прошедшие очное обучение по восстановительному подходу. Обучающиеся не проводят процедур медиации, а участвуют в деятельности службы на основании деятельности ученического самоуправления.

4.2 Руководителем службы может быть педагог-психолог, социальный педагог или иной работник, прошедший обучение по восстановительному подходу, на которого возлагаются обязанности по руководству Школьной службой примирения.

4.3 Руководитель Школьной службой примирения:

- поддерживает принципы восстановительного подхода и является практикующим ведущим восстановительных программ:

- проходит подготовку в качестве ведущего программ восстановительного разрешения конфликтов;

- осуществляет общее руководство деятельностью Школьной службы примирения, проектирует работу службы и её развитие;

- координирует примирительные программы с участием взрослых и, при желании детей-волонтеров, проводит программы примирения в их присутствии, для просветительского, познавательного и профориентационного интереса последних;

- осуществляет взаимодействие с администрацией;

- проводит совместно с членами службы примирения и детьми-волонтерами мероприятия по распространению опыта деятельности (выступления на школьных мероприятиях и иных учреждениях);

- организует деятельность детей-волонтеров в Школьной службе примирения в рамках ученического самоуправления;

- обеспечивает получение информации о конфликтах и организационные условия для проведения восстановительных программ;

- знает правовые вопросы, связанные с проведением восстановительных программ.

4.4 Участие обучающихся-волонтеров и подростков в деятельности Школьной службы примирения возможно с согласия родителей и только по субъективному желанию участия в деятельности службы.

5. Порядок работы Школьной службы примирения

5.1 Школьная служба примирения может получать информацию о конфликтах и нарушениях поведения несовершеннолетних от педагогов, обучающихся, администрации, членов Школьной службы примирения, родителей.

5.2 Школьная служба примирения принимает решение о возможности или невозможности проведения примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица.

5.3 Восстановительные программы (программа примирения, «Круг сообщества», «Школьная восстановительная конференция») проводится только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. Сторонам должны быть предложены все возможные виды помощи, существующие в Школе формы работы.

5.4 Если действия несовершеннолетних квалифицированы правоохранительными органами как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече. В этом случае рекомендуется привлечь к работе окружную или городскую

службу примирения. Проведенная восстановительная программа не отменяет рассмотрения дела в КДНиЗП или суде, но её результаты и достигнутая договоренность может учитываться при вынесении решения по делу. Администрация может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве добровольного возмещения имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

5.5 Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель Школьной службы примирения.

5.6 Сотрудник Школьной службы примирения вправе отказаться от проведения процедуры примирения или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае Школа может использовать иные педагогические технологии.

5.7 Школьная служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.8 В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в письменном примирительном договоре (приложение 1).

5.9 При необходимости школьная служба примирения передает копию примирительного договора администрации образовательной организации.

5.10 Школьная служба примирения помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, Школьная служба примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.11 Школьная служба примирения информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, педагога-психолога, специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологических центров).

5.12 Деятельность Школьной службы примирения фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними и конфиденциальными документами службы (приложение 2).

5.13 Руководитель Школьной службы примирения обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий (обсуждений) с обучающимися-волонтерами проведенных программ и их соответствие принципам восстановительного подхода.

5.14 Восстановительные практики не являются психологической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей. Однако, руководитель старается информировать и привлекать родителей в процедуру

примирения (по указанным в пунктах 4.3 и 4.4 категориям дел участие родителей или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

5.15 По согласованию с администрацией образовательной организации руководителем Школьной службы примирения, сотрудники ШСП могут проводить программы разрешения конфликтов между педагогами и администрацией, родителей и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам.

5.16 При необходимости, ШСП получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных».

6. Организация деятельности Школьной службы примирения

6.1 Школьной службе примирения администрация предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы образовательной организации (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

6.2 Оплата работы руководителя Школьной службы примирения осуществляется из средств фонда оплаты труда образовательной организации или из иных источников.

6.3 Методическая поддержка и сопровождение Школьной службы примирения осуществляется Ресурсным центром медиации, имеющим обученных и практикующих специалистов.

6.4 Должностные лица образовательной организации оказывают Школьной службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся, не препятствуя и не обесценивая деятельность службы.

6.5 Школьная служба примирения в рамках своей компетенции взаимодействует с педагогом-психологом, социальным педагогом и другими специалистами.

6.6 Администрация содействует Школьной службе примирения в организации взаимодействия с педагогами, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращение педагогов и обучающихся (воспитанников) в Школьную службу примирения, а также содействует освоению ими навыков восстановительного подхода.

6.7 В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в «Круге сообщества» или «Школьной восстановительной конференции»), то применение административных санкций в рамках в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы Школьной службы примирения и достигнутых договоренностях сторон.

6.8 Администрация поддерживает участие руководителя, иных сотрудников Школьной службы примирения и обучающихся волонтеров в проведении супервизий и в повышении их квалификации.

6.9 Проведение совещаний между администрацией и службой примирения по улучшению работы Школьной службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих проводится 1 раз в 3 месяца.

6.10 Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в Школе.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора Школы.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 30»
города Кирова

Школьная служба примирения

Примирительный договор

Ф.И.О. родителей (законных представителей) участника конфликта

Ф.И.О. родителей (законных представителей) участника конфликта

Конфликт

Дата конфликта

Мы провели встречу, обсудили конфликтную ситуацию, и пришли следующим выводам:

Дальнейшие намерения

На вопрос «Как сделать, чтобы подобное не повторилось?» участники встречи высказали следующее:

Участники пришли к выводу, что для изменения поведения требуется программа реабилитации

Программа реабилитации включает в себе следующее:

Законный представитель _____ считает, что законный представитель _____ заслуживает

Организация дальнейших встреч

Участники высказали по поводу необходимости дальнейших встреч следующее:

Дата _____

Участники	Подписи участников	Расшифровка подписи
Законный представитель участника конфликта	_____	_____
Участник конфликта	_____	_____
Законный представитель участника конфликта	_____	_____
Участник конфликта	_____	_____
Ведущий программы примирения	_____	_____

ФОРМА ОТЧЕТА ПО ВОССТАНОВИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ШКОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПРИМИРЕНИЯ

1. Общая и количественная информация:

1. МБОУ СОШ №30 г. Кирова
2. ФИО руководителя ШСП.
3. Год, дата поступления дела в службу примирения и/или медиатору, порядковый номер отчета.
4. Фабула случая – краткое название и описание ситуации (ФИО участников можно изменить).
5. Тип ситуации: конфликтная или криминальная
6. Источник информации (директор, обращение сторон, КДНиЗП и т.д.)
7. Была ли проведена восстановительная программа, если «нет», то по какой причине?
8. Если НЕ БЫЛА ПРОВЕДЕНА, то дальнейшие действия службы примирения после отказа от участия в совместной встрече одной или обеих сторон.
9. Если БЫЛА ПРОВЕДЕНА, то ФИО участников программы:
Количество медиаторов работавших с данным случаем (указать взрослых медиаторы и/или «медиаторы-ровесники»);
Количество взрослых участников программы. Количество несовершеннолетних участников.
10. Какая восстановительная программа была проведена («Восстановительная медиация», «Круг сообщества», «Школьная конференция» и т.д.)? Если было проведено несколько программ, то сколько и какие?
11. Была ли программа завершена успешно (договор, устное соглашение, иное)? Кратко – в чем суть договора?
12. Административные и юридические последствия конфликта в зависимости от результата восстановительной программы (рассмотрение на педсовете, рассмотрение в КДН, прекращение дела за примирением сторон, отказ пострадавшего от подачи заявления и т.д.)
13. Какие еще реабилитационные услуги были оказаны сторонам в дополнение к восстановительной программе? (если есть).
14. Особенности работы со случаем: находки; трудности; проблемы; идеи, возникшие в результате работы (если есть).

2. Качественная информация:

Таблица 1. Реализация принципов восстановительного подхода

Принципы восстановительного подхода	Реализация (в чем и как проявилось)
Восстановление способности людей понимать друг друга.	
Участие социального окружения (родных, друзей, заинтересованных педагогов).	
Ответственность обидчика перед жертвой (если в ситуации был обидчик или правонарушитель).	
Исцеление жертвы (если в ситуации была жертва)	
Принятие участниками конфликта на себя ответственности по его урегулированию.	
Что сделано/важно сделать, чтобы подобное не повторилось.	
Иной принцип (если есть)	

Таблица 2. Реализация принципов работы медиатора (специалиста службы примирения по восстановительным программам)

Удалось ли соблюсти принципы проведения программ	Да	Нет	Частично
Обеспечение конфиденциальности процесса медиации.			
Нейтральность медиатора (равная поддержка сторон и их стремления в разрешении конфликта).			
Информирование сторон о сути медиации, ее процессе и возможных последствиях того или иного их выбора.			
Добровольность участия сторон в совместной встрече.			
Обеспечение безопасной атмосферы на встрече.			

Комментарии к таблице 1 и 2 (если есть)

3. «Обратная связь» от участников

1. Анкета участникам:

1. Если бы Ваш друг/подруга (знакомый/знакомая) попал в аналогичную ситуацию (конфликтную, проблемную, правонарушителя - выбрать), посоветовали ли бы Вы ему принять участия в такой программе службы примирения? Обведите один из вариантов ответа:

ДА

НЕТ

2. Если **ДА**, то почему? Как бы Вы кратко объяснили, зачем стоит попробовать принять участие в такой программе?

3. Если **НЕТ**, то почему?

4. Что, с Вашей точки зрения, стоило бы изменить, чтобы улучшить программу?